

## عقد إجراء أبحاث لحساب وحدة حساب البحوث

انه في يوم ..... الموافق / / تم إبرام هذا العقد بين كل من :  
١- جامعة المنصورة ( وحدة حساب البحوث ) ويمثلها السيد الأستاذ الدكتور /رئيس مجلس إدارة الوحدة أو من يفوضه في ذلك ( طرف أول ) .

٢- كلية ..... ويمثلها السيد الأستاذ الدكتور / عميد الكلية ويشار إليها في العقد بالجهة البحثية ( طرف ثان )  
٣- أ.د. / ..... ( الباحث الرئيسي ورئيس الفريق البحثي الموضحة أسماؤهم بالـ proposal ( طرف ثالث )  
تمهيد

لما كانت جامعة المنصورة ( وحدة حساب البحوث ) تقوم بتنفيذ مشروعات بحثية عن طريق التعاقد فقد وافق مجلس إدارة الوحدة بتاريخ / / على خطة البحث وعلى أن يقوم الطرف الثالث بإجراء موضوع البحث بعنوان :

وقد اتفق الأطراف الثلاثة على ما يأتي :

### البند الأول

يعتبر التمهيد السابق جزء لا يتجزأ من هذا العقد و متمما لأحكامه .

### البند الثاني

يلتزم الطرفان الثاني والثالث بأن ينفذا لحساب الطرف الأول البحث موضوع التعاقد وتفاصيله بنموذج المشروع البحثي والذي تم تقييمه بواسطة لجان تقييم فنية متخصصة وعلى أن يستعان بأعضاء الفريق البحثي الواردة أسماؤهم به في تنفيذ موضوع هذا العقد .

### البند الثالث

قيمة هذا العقد مبلغ وقدرة \_\_\_\_\_ جنية يصرف علي النحو التالي:  
١- دفعة أولى تعادل ٤٥% من قيمة المبلغ تدفع عقب التوقيع علي العقد.  
٢- دفعة ثانية تعادل ٤٥% تدفع بعد اعتماد تقرير فني أو وفقاً لتقرير مرحلي .  
٣- دفعة ثالثة تعادل ٥% تدفع بعد اعتماد الوحدة للتقرير النهائي الذي يقدمه رئيس الفريق البحثي .  
٤- دفعة رابعة تعادل ٥% تدفع بمعرفة الباحث الرئيسي على أن يقوم باستردادها عقب اعتماد الحساب الختامي للمشروع ضمانا للجدية .

### البند الرابع

ميزانية المشروع

Item	Maximum Percent of total Budget
Equipments	60%
Supplies ( chemicals, plastic, glassware , etc...) stationary materials , publication costs , etc.....	32%
Administrators salaries	5%
Othercosts ( local travel, courier , post , etc....)	3%

### البند الخامس

١- لا يجوز نقل أي اعتماد من بند إلي آخر إلا عند الضرورة وبموافقة مجلس إدارة الوحدة ، مع ضرورة الالتزام بالصرف في البنود التي تمت الموافقة عليها بناء على طلب الباحث والتسوية في ذات البنود.  
٢- مراعاة ألا يتضمن بند الأجهزة شراء لاب توب.  
٣- لا تتضمن الخطة المالية للمشروع أي مكافآت أو بنود للسفر للخارج .

- ٤- توضع جميع الأجهزة في معامل الكلية بعد الانتهاء من المشروع ويوضح عليها جهة التمويل واسم الجامعة ، مع امكانية تحويلها لوحدة ذات طابع خاص مع الاحتفاظ بكافة حقوق الوحدة . .
- ٥- ضرورة نشر بحث أو أكثر في مجلات عالمية .

#### البند السادس

يلتزم الباحث الرئيسي بتقديم تقرير متابعة دوري كل ستة أشهر وفقا للنموذج المعد علي ان يراعي عند إعداد التقرير باللغة الإنجليزية أن يكون متضمن ملخصا وافيا باللغة العربية وأن يشتمل التقرير علي كل المعلومات الدقيقة والنسب المئوية الخاصة بالمرحلة التي تم إنجازها علي أن يلتزم بتقديم تقريرين فنيين علي الأقل خلال فترة المشروع بحد أقصى ثلاث تقارير يتم تقييمها عن طريق المحكمين .

#### البند السابع

مدة هذا العقد \_\_\_\_\_ تبدأ من تاريخ صرف الدفعة الأولى علي ألا تتجاوز ثلاثة أشهر من بداية الموافقة علي المشروع ويجوز مد مدة المشروع بموافقة مجلس الإدارة بعد أخذ رأي مجلس القسم المختص وعميد الكلية بحد أقصى لمدة عام واحد وفي حالة عدم الإنتهاء من المشروع تتخذ الإجراءات اللازمة نحو تسوية المشروع والإكتفاء بما تم .

#### البند الثامن

- ١- تلتزم الجهة البحثية ( القسم العلمي والكلية ) بالعمل علي إستمرار تنفيذ هذا العقد إذا تعذر علي رئيس الفريق البحثي الإستمرار في تنفيذة لأي سبب من الأسباب .
- ٢- يعتبر رئيس الفريق البحثي وجميع أعضاء الفريق البحثي مسئولين مسئولية تضامنية فيما بينهم ومسئولين مسئولية شخصية عن تنفيذ كل بنود العقد ويتم التوقيع علي ذلك بالملحق.
- ٣- في حالة ترك الباحث الرئيسي للمشروع أو سفرة للخارج لمدة تزيد عن ثلاثة أشهر يتعين حصوله علي إخلاء طرف ويتم تعيين باحث رئيسي آخر ويفضل أن يكون من الفريق البحثي علي أن يتم حفظ حقه في الأبحاث المقدمة ويقوم بتوقيع إقرار كتابي يلتزم فيه بإنهاء جميع الإجراءات الفنية والمالية حتي الإنتهاء من المشروع والتوقيع شخصيا علي العقد المبرم ويمكن إستمراره كعضو في الفريق البحثي في حالة الإحتياج أو تقديم إستفادة للمشروع ، كما يلتزم الباحث الرئيسي حال إحلاله بأخر بتقديم كافة التقارير العلمية والإجراءات المالية التي تم إنجازها بالمشروع من نسختين احدهما للباحث الرئيسي الجديد والآخرى بالإدارة العامة للبحوث .
- ٤- لا يجوز للباحث الرئيسي الإشتراك في مشروع بحثي آخر كرئيس لفريقه البحثي داخل الجامعة خلال مدة سريان المشروع.

#### البند التاسع

يلتزم رئيس الفريق البحثي بالحصول علي موافقة مجلس إدارة الوحدة علي كل إضافة / إستبدال لأعضاء الفريق البحثي وفقا لبنود العقد .

#### البند العاشر

يقوم الطرف الثالث بتقديم فواتير شهرية حسب سير العمل يتم مراجعتها واعتمادها بواسطة المختصين التابعين للطرف الأول وفي خلال المدة القانونية من تاريخ الصرف علي ألا يتم صرف دفعة مالية إلا بعد تسوية الدفعة السابقة .

#### البند الحادي عشر

يجوز للوحدة فسخ العقد إذا تبين لها عدم تنفيذ الطرف الثالث للالتزامات المنصوص عليها في هذا العقد وتخطر الجهة البحثية ورئيس الفريق البحثي بذلك ويترتب علي الفسخ عدم صرف أية دفعات مالية لأي منهما مع استرداد ما سبق صرفه من دفعات إذا كان سبب الفسخ راجعا إلي الطرف الثالث وفقا للإجراءات القانونية الخاصة بذلك .

ويجوز للجهة البحثية ورئيس الفريق البحثي إيقاف العمل بالبحث لفترة مؤقتة إذا جرت امور خارجة عن إرادتهما بشرط موافقة الوحدة علي ذلك وفي هذه الحالة يجوز الإتفاق بين الأطراف الثلاثة علي أن يتحمل المشروع بعض النفقات الضرورية الجارية خلال مدة الإيقاف.

#### البند الثاني عشر

تلتزم الجهة البحثية ورئيس الفريق البحثي بضرورة التنوية في كل المنشورات التي تصدر عن المشروع أو نتاجه سواء كان بالداخل أو الخارج بأن المشروع ممول من وحدة حساب البحوث بجامعة المنصورة .

#### البند الثالث عشر

لا يجوز نشر الأبحاث أو الإكتشافات أو الإختراعات التي يتم التوصل إليها خلال المشروع البحثي إلا بعد الحصول علي موافقة كتابية صريحة من مجلس إدارة الوحدة علي أن يكون النشر في مجلة علمية ذات معامل تأثير عالي في مجال العلوم التطبيقية أو مجلة دورية محكمة بالنسبة للبحوث الإجتماعية .

#### البند الرابع عشر

تكون النتائج التي يتم التوصل إليها من الأبحاث موضوع هذا العقد ملكا للوحدة ولها وحدها حق استغلالها مع مراعاة حقوق الجهة البحثية ورئيس أعضاء الفريق البحثي .

البند الخامس عشر

بعد انتهاء تنفيذ المشروع البحثي يعود للوحدة ما قد تبقى لدى الجهة البحثية من المبلغ المخصص للمشروع ويتم التصرف في الأموال الثابتة والمنقولة والمستهلكة طبقا لما تتفق عليه الوحدة مع الجهة البحثية .

البند السادس عشر

يقبل أطراف العقد ما تدخله إدارة العقود المختصة بمجلس الدولة

البند السابع عشر

حرر هذا العقد من ثلاث نسخ تسلم كل من أطرافه نسخة للعمل بموجبها .

الطرف الثالث  
( رئيس الفريق البحثي )  
الإسم \_\_\_\_\_  
التوقيع \_\_\_\_\_

الطرف الثاني  
( رئيس الجهة البحثية )  
الإسم \_\_\_\_\_  
التوقيع \_\_\_\_\_

الطرف الأول  
( الوحدة )  
الإسم \_\_\_\_\_  
التوقيع \_\_\_\_\_

